

【組合員証等再交付申請書の記入例】

組合員証
 組合員被扶養者証
 高齢受給者証
 標準負担額減額認定証
 限度額適用・標準負担額減額認定証
 特定疾病療養受領証
 船員組合員証
 船員組合員被扶養者証
 任意継続組合員証
 任意継続組合員被扶養者証

再交付申請書

再交付区分ごとに別葉にしてください。

所属所名	氏名	生年月日
所属コード	組合員証番号	昭和〇年〇月〇日
〇〇中学校	共済太郎	平成
80000012345-6		
再交付申請の理由 (具体的に詳しく記入してください)	組合員証を入れていたバッグが盗難にあったため再交付をお願いしたい。	
区分	被扶養者氏名	
組合員被扶養者証		
船員組合員被扶養者証		
上記のとおり申請します。		
公立学校共済組合長崎支部長 様		
郵便番号	〇〇〇-〇〇〇〇	
平成 〇年 〇月 〇日	住所	〇〇市〇〇町〇〇番地
	申請者氏名	共済太郎
上記の記載事項は、事実と相違ないものと認めます。		
平成 〇年 〇月 〇日	郵便番号	〇〇〇- (電話 〇〇〇- 〇〇〇- 〇〇〇〇)
	所属所住所	〇〇市〇〇町〇〇番地
	所属所名	〇〇中学校
	所属所長職名	校長
	所属所長氏名	〇〇〇〇

※ 組合員被扶養者証又は船員組合員被扶養者証の再交付の場合は、当該被扶養者の氏名を記入してください。